



COMUNE DI MARCELLINA

BANDO DI GARA DI APPALTO

SEZIONE I) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto:

Comune di Marcellina – Ufficio Tecnico – Piazza Cesare Battisti n.14 – 00010 Marcellina – Roma – Tel. 0774 42701 – fax 0774 424207.

Responsabile del procedimento: Geom. Cecchetti Andrea

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati. Il capitolato d'oneri, la lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori (allegato B) e la documentazione complementare sono disponibili presso: i punti di contatto sopra indicati dove è possibile visionare copia degli elaborati tecnici.

Le offerte vanno inviate a Comune di Marcellina – Ufficio Protocollo – Piazza Cesare Battisti n.14 – 00010 Marcellina (Roma). Le offerte dovranno essere redatte, collazionate e recapitate secondo le modalità tassativamente previste, a pena di esclusione, alle Sezioni 4, 6 e 7 del Disciplinare di gara.

SEZIONE II) OGGETTO DELL'APPALTO

I.1.5) Oggetto dell'appalto: Lavori per la regimazione e canalizzazione fossi denominati “ Vallone e Ponticello “ in località Sasseto

II.1.6) CPV 45240000-1 - CUP **F99H08000180001**

- CIG: 030497487F

II.1.9) Ammissibilità di varianti: Si, solo se intese come soluzioni tecniche migliorative, come indicato alla Sezione 7 del disciplinare di gara. I concorrenti possono presentare e apportare varianti al progetto esecutivo, con particolare riferimento alle “Soluzioni migliorative” nelle quali si sostanzia l'offerta tecnica:



COMUNE DI MARCELLINA

tuttavia, a tutela delle scelte operate dall'Amministrazione sono ammesse esclusivamente le varianti c.d. "migliorative" che determinano modifiche qualitativamente apprezzabili al progetto posto a base di gara senza stravolgerne l'identità.

II.2.1) Quantitativo o entità totale:

Importo dell'appalto = € 1.022.275,12 così ripartito:

- a) Importo a base d'asta soggetto a ribasso per lavori a misura : € 1.012.951,82
- b) Importo a base d'asta non soggetto a ribasso: € 9.323,30

Breve descrizione delle opere da realizzare:

- Scavi a sezione aperta in alveo per la realizzazione della sezione idraulica
- Gabbionate e materassi tipo Reno
- Tombinamento di un tratto di fosso
- Sistemazione dei passi carrabili alle proprietà
- Opere connesse complementari e accessorie a quelle descritte in precedenza

L'appalto è dato a misura. Categoria prevalente : OG8 Classifica III

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento nei limiti ed alle condizioni indicate all'art.3, comma 2 del D.P.R n. 34/2000

Tariffa prezzi: Prezziario opere pubbliche Regione Lazio edizione 2007.

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione: Il termine di esecuzione è fissato in 240 giorni naturali e consecutivi , a partire dalla data di consegna dei lavori e comunque, secondo il cronoprogramma e le prescrizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto.

SEZIONE III) INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO



COMUNE DI MARCELLINA

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: le imprese concorrenti dovranno produrre – a pena di esclusione – un deposito cauzionale provvisorio pari al 2% dell'importo dei lavori di cui al precedente II.2.1), pari a € 20.445,50 , da costituirsi secondo le modalità e condizioni tassativamente previste, a pena di esclusione alla sezione 3 del Disciplinare di gara. L'importo della suddetta garanzia potrà essere ridotto del 50%, ai sensi di quanto disposto dall'art.75, comma 7, del D.Lgs. n.163/2006, secondo le modalità e condizioni previste alla sezione 3, punto 3.4 del citato disciplinare di gara. L'aggiudicatario dovrà stipulare le polizze assicurative di cui all'art. 103 del D.P.R. n. 554/99 e s.m.i.: la somma assicurata è pari a €. 1.000.000,00 , mentre il massimale per l'assicurazione RCT è pari a €. 500.000,00

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Le modalità di pagamento sono indicate all'art. 90 del capitolato speciale di appalto.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto: possono concorrere alla gara i soggetti di cui all'art. 35 del D.Lgs n.163/2006, costituiti da imprese singole o imprese riunite o concorziate, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 35, 36 e 37 del D.Lgs n.136/2006, in possesso dei requisiti specificati al successivo punto III.2. del presente bando da comprovare secondo le modalità indicate nel Disciplinare di gara. Possono inoltre partecipare alla gara imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione Europea (U.E.) alle condizioni di cui all'art. 3 comma 7 del regolamento, approvato con D.P.R. n. 34/2000 e s.m.i. ed i soggetti stabiliti in Paesi Extra europei, secondo quanto disposto dall'articolo 1, comma 3 del predetto D.P.R. n. 34/2000. I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo di imprese



COMUNE DI MARCELLINA

devono indicare, ai sensi dell'art. 37, comma 13, del D.Lgs n.163/2006 le quote di partecipazione al raggruppamento medesimo secondo le modalità indicate alla SEZIONE 2, punti 2.1.5) e 2.1.6) del disciplinare di gara.

III.2) Condizioni di partecipazione

III.2.1) Situazione personale degli operatori inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

- A) Insussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art.38 del D.Lgs n.163/2006;
- B) Requisito della regolarità contributiva che dovrà essere dimostrato utilizzando esclusivamente il fac-simile allegato al disciplinare di gara;
- C) Insussistenza di rapporti di controllo determinato in base ai criteri di cui all'articolo 2359 del Codice Civile;
- D) Qualificazione relativa al possesso della categoria e classifica richiesta al precedente punto II.2.1., rilasciata da Società Organismo di Attestazione (S.O.A);
- E) Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 ed alla vigente normativa nazionale, ai sensi dell'art. 40, comma 3, lettera a) del D.Lgs n. 163/2006.
- F) Iscrizione ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. 7.12.95 n. 581 e s.m.i. – alla C.C.I.A.A. – ufficio Registro delle imprese – Sezione Ordinaria/Sezione Speciale della Provincia ove ha sede l'impresa, comprensivo delle informazioni indicate nella Sezione 5, punto 5.10. del Disciplinare di gara.
- G) Possesso delle altre condizioni di partecipazione richieste alla Sezione 5 del Disciplinare di Gara.

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/06, il concorrente può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e



COMUNE DI MARCELLINA

organizzativo avvelendosi dei requisiti di un altro soggetto o dell'attestazione SOA di altro soggetto

Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita – a pena di esclusione – tutta la documentazione prevista dal comma 2 del suddetto articolo.

Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascun requisito o categoria

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

E' condizione di partecipazione – a pena di esclusione – l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un importo pari a € da dimostrare secondo le modalità indicate alla sezione 5, punto 9 del Disciplinare di gara.

SEZIONE IV) PROCEDURA:

IV.1.1) Tipo di procedura: aperta

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione: L'aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 83 del D.Lgs n. 163/2006, mediante offerta a prezzi unitari.

L'offerta economicamente più vantaggiosa risulterà determinata dall'elemento quantitativo del "prezzo" e dagli elementi sotto indicati che costituiscono l'offerta tecnica secondo i rispettivi punteggi massimi a loro attribuibili:



COMUNE DI MARCELLINA

DESCRIZIONE CRITERI	PUNEGGIO MAX.
OFFERTA ECONOMICA	
Prezzo	35
OFFERTA TECNICA	
1 Valore tecnico della soluzione progettuale proposta	30
2 Ottimizzazione delle lavorazioni ai fini della sicurezza ed igiene sul lavoro	15
3 Riduzione dell'impatto ambientale	15
4 Organizzazione dei lavori finalizzati alla riduzione dei tempi di esecuzione	5
TOTALE	100

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno espressi con tre cifre decimali e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata secondo il metodo aggregativi compensatore di cui all'allegato B del D.P.R. n. 554/99 in ragione di quella più favorevole per l'amministrazione attraverso l'assegnazione dei punteggi determinati con la formula individuata nel Disciplinare di gara alla sezione 7.

L'assegnazione dei coefficienti da applicare all'elemento prezzo sono indicati nella Sezione 7 del Disciplinare di gara. La graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà determinata dalla sommatoria del punteggio tecnico e di quello economico.

Non sono ammesse offerte in aumento. In caso di discordanza tra valori espressi in cifre e i valori espressi in lettere, sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere. In caso di offerte valutate con il punteggio complessivo identico, si aggiudicherà l'appalto in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica. Qualora anche i punteggi



COMUNE DI MARCELLINA

attribuiti all'offerta tecnica dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione, ai sensi dell'art 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 55, comma 4, del D.Lgs n. 163/2006.

Si procederà, ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D.Lgs n. 163/2006 alla valutazione della congruità delle offerte qualora sia i punti relativi al prezzo che la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Pertanto, i concorrenti, dovranno presentare a pena di esclusione, oltre all'offerta economica ed all'offerta tecnica, i "Giustificativi" di tutti i prezzi ivi compresi quelli relativi alle voci di cui al comma 3/bis dell'art. 86 del D.Lgs n. 163/2006, modificato dall'art. 8 della legge 123/2007, che concorrono al raggiungimento del 100% dei lavori, collezionati e compilati secondo le modalità indicate alle Sezioni 4 e 8 del Disciplinare di Gara.

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare: copia dell'intera documentazione di progetto può essere ritirata presso i punti di contatto di cui al punto I.1) su supporto informatico

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte: entro le ore 12:00 del giorno **26 maggio 2009**.

IV.3.6) Lingua utilizzabile per la presentazione dell'offerta: l'offerta economica e la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara devono essere redatte in lingua italiana

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte..

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:



COMUNE DI MARCELLINA

Data ora e luogo: l'apertura dei plichi avrà luogo presso la sede dell'amministrazione comunale, Piazza Cesare Battisti n. 14, **il giorno 28 maggio 2009, alle ore 11:00.** Persone ammesse ad assistere all'apertura della gara: senza alcuna limitazione.

SEZIONE VI) ALTRE INFORMAZIONI:

VI.3) Informazioni complementari: il presente bando, il disciplinare di gara, lo schema di contratto ed il capitolato speciale di appalto, sono visibili all'albo pretorio del Comune di Marcellina; il bando ed il disciplinare di gara sono, altresì, visibili presso il sito informatico del Comune di Marcellina – www.comune.marcellina.rm.it - . Ciascun concorrente dovrà fornirsi, pena l'esclusione, dell'apposita lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori **All.B – OffertaPrezzi** nonché delle schede **All C1** “Scheda tipo per la compilazione delle analisi dei prezzi offerti nell'allegato B”, **All C2** “Scheda tipo dei giustificativi delle spese generali”, da ritirarsi presso l'ufficio tecnico dell'ente appaltante nei punti di contatto riportati al punto I.1), dietro presentazione della ricevuta di pagamento di € 30,00 da effettuarsi presso la tesoreria comunale.

Qualora il concorrente intenda partecipare ricorrendo all'istituto dell'avvalimento previsto dall'art.49 del d.lgs n.163/2006, dovrà a pena di esclusione ,presentare le dichiarazioni nonché la documentazione ivi prevista.

La determinazione dirigenziale di indizione della gara è la n° 372 del 06/04/2009 dell'ufficio indicato al punto I.1

In caso di fallimento dell'esecutore o risoluzione del contratto per grave inadempimento, si procederà ai sensi dell'articolo 140 del D.Lgs n. 163/2006.



COMUNE DI MARCELLINA

Il Comune di Marcellina, ai sensi della normativa vigente, corrisponderà direttamente ed esclusivamente al proprio contraente il corrispettivo dovuto al subappaltatore o al cottimista.

Ai sensi dell'art 13 del D.Lgs n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli artt, 11, comma 10 e 79, comma 5 del D.Lgs n. 163/2006 il provvedimento di aggiudicazione definitiva verrà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Marcellina

Il capitolato speciale di appalto, nonché gli atti e le normative di riferimento ivi richiamate, il Capitolato generale dei lavori pubblici, approvato con D.M. n. 145/200, costituiscono, ai sensi degli articoli 5, commi 7 e 9, e 253, comma 3 del D.Lgs n. 163/2006, parte integrante del contratto.

VI.4) Sopralluogo: Per partecipare alla gara, l'impresa dovrà obbligatoriamente, a pena di esclusione effettuare una ricognizione dei luoghi dove verranno eseguiti i lavori di cui trattasi; il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante dell'impresa stessa e dal suo direttore tecnico.

Detta ricognizione dei luoghi, che dovrà avvenire alla presenza del tecnico comunale incaricato, dovrà essere esclusivamente prenotata ai numeri 0774.427037 dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00. e si effettuerà nei giorni: martedì e giovedì.

-

L'amministrazione procederà d'ufficio a verificare l'avvenuto sopralluogo, in ogni caso "l'attestato di avvenuto sopralluogo" dovrà essere allegato alla documentazione di gara pena l'esclusione dalla stessa.



COMUNE DI MARCELLINA

La mancata effettuazione del sopralluogo e la mancata presentazione dell'attestato di avvenuto sopralluogo, costituirà motivo di esclusione dalla gara di cui trattasi.

VI.5) Pubblicazioni: Il presente Bando e il relativo disciplinare di gara verranno pubblicati:

- Nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana
- Sul sito informatico del ministero delle infrastrutture www.infrastrutture.gov.it
- Sul sito internet della Regione Lazio: www.regione.lazio.it
- Per estratto sul quotidiano a diffusione nazionale
- Per estratto sul quotidiano a diffusione locale
- Presso l'albo pretorio comunale
- Sul sito internet del comune di Marcellina: www.comune.marcellina.rm.it

Il responsabile del Servizio

Arch. Angelo De Paolis



COMUNE DI MARCELLINA

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

AGGIUDICAZIONE: OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA

“Procedura aperta per i lavori per la regimazione e canalizzazione fossi denominati “Vallone e Ponticello” in località Sasseto

IL PRESENTE DISCIPLINARE CONCERNE I LAVORI INDICATI IN EPIGRAFE, REGOLA IL FUNZIONAMENTO DEI SOTTOINDICATI ISTITUTI NEL RELATIVO BANDO

SEZIONE 1

Informazioni relative all'appalto ed alla procedura di gara

1.1 Importo dell'appalto: Importo dei lavori € **1.022.275,12** così ripartito: importo lavori soggetto a ribasso d'asta € 1.012.951,82 oltre € 9.323,30 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

1.2 **Principi di aggiudicazione:** L'aggiudicazione della gara sarà effettuata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 163/2006, mediante offerta a prezzi unitari.

L'offerta risulterà determinata dall'elemento quantitativo del “prezzo” e dagli elementi che costituiscono l'offerta tecnica secondo i rispettivi punteggi massimi a loro attribuibili indicati nel bando di gara, e valutabili secondo le formule indicate nella sezione 7 del presente disciplinare di Gara.

L'elemento quantitativo “prezzo” dovrà essere espresso, secondo le modalità indicate nella sezione 6 del presente disciplinare di gara, con il ribasso percentuale e non dovrà riportare più di tre cifre decimali. In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e i valori espressi in lettere sarà preso in considerazione il valore espresso in lettere. In caso di



COMUNE DI MARCELLINA

offerte valutate con punteggio complessivo identico si aggiudicherà l'appalto in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica. Qualora anche i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. n.827 del 23 maggio 1924.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art.55, comma 4, del D.Lgs n.163/2006.

1.3 Esperimento della gara: Nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati al punto IV.3.8) del bando di gara, la commissione di gara procederà all'apertura dei plichi che risulteranno pervenuti dai concorrenti entro i termini di cui al punto IV.3.4) del bando medesimo. Si darà precedenza all'esame dei documenti. I concorrenti i cui documenti risultino irregolari o incompleti non saranno ammessi a concorrere. Successivamente, le offerte tecniche, ancora integre nei sigilli, verranno inviate all'ufficio di cui al punto **I.1** del bando di gara per essere sottoposte all'esame dell'apposita commissione, ai fini dell'attribuzione del **punteggio tecnico**. Le buste contenenti l'offerta economica e quelle contenenti le "giustificazioni", ancora integre e sigillate verranno custodite in apposito armadio blindato presso l'Ufficio contratti del Comune. In successiva apposita seduta pubblica, previa comunicazione alle ditte partecipanti, si procederà alla lettura dei punteggi attribuiti dalla commissione tecnica – costituita secondo le modalità indicate nell'art. 84 del D.Lgs. n.163/2006 . ed all'apertura delle offerte economiche delle quali verrà data lettura con la conseguente stesura della graduatoria provvisoria sulla base della formula indicata nella **sezione 7**. Si procederà all'aggiudicazione, secondo la procedura indicata dall'art. **86, comma 2** ed artt. 87 e 88 del D.Lgs n. 163/2006. Restano comunque, salve le superiori determinazioni dell'Amministrazione.

SEZIONE 2	Condizioni per la partecipazione in forma associata e consortile
-----------	--



COMUNE DI MARCELLINA

2.1 Requisiti di partecipazione:

A pena di esclusione dalla gara, in caso di raggruppamenti in forma associata o consortile, di cui all'art. 34 del D.Lgs. n. 163/2006, costituiti ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti e dichiarati come segue:

2.1.1 I requisiti di cui al punto **III.2.1 lett.A)** del bando di gara devono essere posseduti e dichiarati dai soggetti, indicati alla successiva **Sezione 5 punto 5.2.** del presente disciplinare di gara, di ciascuna delle imprese costituenti il raggruppamento o il Consorzio. La dichiarazione di che trattasi dovrà, inoltre, essere resa anche dall'impresa consorziata per la quale il consorzio concorre;

2.1.2 Il requisito di cui al punto **III.2.1 lett.D)** del bando di gara deve essere posseduto, in caso di associazione di tipo orizzontale, in conformità all'art. 95 del D.P.R. n.554/99;

2.1.3 I requisiti di cui ai punti III.2.1 lettere B),C),E),F) e G) del bando di gara devono essere posseduti e dichiarati da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento. Il requisito di cui al punto III.2.1. lettera B) dovrà essere posseduto e dichiarato anche dall'impresa consorziata con la quale il consorzio concorre. In caso di A.T.I. orizzontale, il requisito di cui al punto III.2.1 lett.E) dovrà essere posseduto e dimostrato da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;

2.1.4. I consorzi, di cui all'art. 34, comma 1 lett. B.) del D.Lgs. n 163/2006, e s.m. sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi, è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

Ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs. n. 163/2006, è fatto divieto alle imprese consorziate, per le quali il consorzio concorre, di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma;

2.1.5. I raggruppamenti temporanei di imprese e i consorzi devono presentare l'atto rogato od autenticato dal notaio, in originale o copia autentica, di mandato collettivo speciale con conferimento della rappresentanza irrevocabile in favore del soggetto mandatario



COMUNE DI MARCELLINA

qualificato Capogruppo. L'atto dovrà indicare il tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale o misto), l'eventuale presenza di impresa cooptata – che dovrà espressamente impegnarsi ad effettuare lavori nella misura massima consentita dall'art. 95, comma 4 del D.P.R. n. 554/00 – le quote di partecipazione al raggruppamento medesimo, le quali devono corrispondere alle qualificazioni possedute ed attestate dalla S.O.A.;

2.1.6. I raggruppamenti temporanei di imprese, non formalmente costituiti, devono presentare una dichiarazione, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le Società che costituiscono il raggruppamento, con la quale si impegnano irrevocabilmente, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo con rappresentanza ad una di esse già individuata nella dichiarazione e qualificata come Capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti. La dichiarazione dovrà indicare il tipo di raggruppamento (orizzontale, verticale o misto), l'eventuale presenza di impresa cooptata – che dovrà espressamente impegnarsi ad effettuare lavori nella misura massima consentita dall'art. 95 comma 4 del D.P.R. n. 554/99 – le quote di partecipazione al raggruppamento medesimo, le quali devono corrispondere alle qualificazioni possedute ed attestate dalla S.O.A.

2.1.7. I raggruppamenti temporanei di imprese e i Consorzi, dovranno, altresì presentare tutte le dichiarazioni di cui al successivo punto 5.3. del presente “Disciplinare di gara”, nonché la documentazione indicata ai successivi punti.

2.2 Sottoscrizione dei documenti di gara, dell'offerta economica, tecnica e dei giustificativi:

A pena di esclusione dalla gara, in caso di soggetti di cui all'articolo 37, comma 8, del D.Lgs n.163/2006, non ancora costituiti, la domanda di partecipazione di cui al successivo punto 5.1., l'offerta economica, l'offerta tecnica e di giustificativi, presentati, rispettivamente, secondo le modalità indicate alle successive sezioni 6,7 ed 8 dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti dei soggetti che costituiscono il raggruppamento o il consorzio.



COMUNE DI MARCELLINA

In caso di soggetti già formalmente costituiti, detta documentazione potrà essere sottoscritta anche solo dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

SEZIONE 3

Modalità e condizioni per la costituzione del deposito cauzionale provvisorio

A pena di esclusione dalla gara, il deposito cauzionale di cui al punto III.1.1 del bando di gara dovrà rispettare quanto segue:

3.1. dovrà essere presentato esclusivamente in uno dei seguenti modi:

- in contanti, previo versamento presso la Tesoreria Comunale, o in titoli del debito pubblico garantiti dallo stato al corso del giorno del deposito presso la Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate; di detto deposito dovrà essere inserita nella documentazione di gara, in originale, la relativa quietanza;
- mediante fideiussione bancaria di pari importo;
- mediante polizza assicurativa di pari importo;
- mediante garanzia fidejussoria di pari importo rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del Decreto Legislativo n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze;

3.2 se il deposito cauzionale viene prestato nelle forme di cui alle lettere b),c) e d):

dovrà espressamente prevedere, ai sensi dell'art.75, comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944, comma 2 del codice civile, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006, il deposito cauzionale provvisorio, presentato nelle



COMUNE DI MARCELLINA

forme sopraindicate, dovrà essere presentato in conformità dell'art. 108 del D.P.R. n. 554/99 e s.m.i.

Nel caso di raggruppamenti di cui all'art. 37, comma 8 del D.Lgs n. 163/2006, il suddetto deposito cauzionale provvisorio dovrà espressamente essere intestato a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento medesimo.

La sottoscrizione del garante dovrà essere autenticata da Notaio, il quale dovrà parimenti attestare i poteri di firma del garante medesimo.

3.3 La garanzia, ai sensi dell'art. 75, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006, deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta ed essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia medesima ai sensi della suddetta normativa, per l'ulteriore termine di validità dell'offerta indicata al punto IV.3.77 del bando di gara.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà essere corredato dall'impegno di un fideiussore a rilasciare il deposito cauzionale definitivo per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

3.4 Ai sensi di quanto disposto dall'art. 75, comma 7 del D.Lgs. n. 163/2006, nel caso in cui l'importo della garanzia sia ridotto, il concorrente dovrà presentare la certificazione di qualità conforme alle norme europee, in originale ovvero in copia fotostatica, riportante l'attestazione "conforme all'originale" sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del medesimo in corso di validità.

In caso di costituenda Associazione Temporanea di Imprese ovvero Associazione temporanea di Imprese già formalmente costituita, la suddetta certificazione dovrà essere posseduta e presentata da ciascun soggetto costituente il raggruppamento.

Qualora il documento di cui al successivo punto 5.4 attesti il possesso del requisito della qualità non è necessario allegare la predetta certificazione

SEZIONE 4

Modalità di collazione, sigillatura e spedizione del plico generale e



COMUNE DI MARCELLINA

delle buste in esso contenute

A pena di esclusione dalla gara, il plico generale dovrà:

- 4.1.** contenere una busta, sigillata con le modalità previste al successivo punto 4.5., riportare all'esterno la dicitura "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE" contenente i documenti e le dichiarazioni richieste nella successiva Sezione 5;
- 4.2.** contenere una busta, sigillata con le modalità previste al successivo punto 4.5., riportante all'esterno la dicitura "BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA", contenente l'offerta, redatta con le modalità indicate alla successiva sezione 6
- 4.3.** contenente una busta, sigillata con le modalità previste al successivo punto 4.5., riportante all'esterno la dicitura "BUSTA C – OFFERTA TECNICA", contenente l'offerta, redatta con le modalità indicate alla successiva sezione 7
- 4.4.** contenete una busta, sigillata con le modalità previste al successivo punto 4.5., riportante all'esterno la dicitura "BUSTA D – GIUSTIFICATIVI", contenenti le giustificazioni dei prezzi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, ivi compresi quelli relativi alle voci di cui al comma 3/bis dell'art. 86 del D.Lgs. n. 163/2006, redatti con le modalità indicate alla successiva Sezione 8;
- 4.5.** risultare debitamente sigillato con ceralacca sui lembi di chiusura, ovvero con nastro adesivo applicato e controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà riportare al suo esterno la denominazione del concorrente, oltre all'oggetto della gara, la data e l'ora del relativo esperimento, quale indicata al punto IV.3.8. del bando di gara;
- 4.6.** pervenire mediante servizio postale, a mezzo di agenzia di recapito o a mano, al Comune di Marcellina – Ufficio Protocollo – Piazza Cesare Battisti n.14 – 00010 Marcellina (Roma), secondo il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12:00 (sabato escluso); il martedì e il giovedì sarà possibile anche dalle ore 15:30 alle ore 17:00;
- 4.7.** pervenire entro il termine indicato al punto IV.3.4. del bando di gara.

L'invio del plico avverrà ad esclusivo rischio del mittente.



COMUNE DI MARCELLINA

SEZIONE 5

Modalità di presentazione delle dichiarazioni e delle certificazioni richieste dal bando di gara

A pena di esclusione dalla gara, nella “BUSTA A- DOCUMENTAZIONE” il concorrente dovrà racchiudere le dichiarazioni e la documentazione di seguito indicata attestanti il possesso dei requisiti e delle condizioni di partecipazione alla gara indicati nella Sezione III del bando di gara:

5.1. Domanda di partecipazione alla gara, redatta dal titolare o dal legale rappresentante su carta intestata della società, riportante l’indicazione del codice fiscale e della partita I.V.A. della medesima, nonché un elenco riepilogativo della documentazione presentata;

5.2. Dichiarazione del titolare o del/i legale/i rappresentante/i dell’impresa di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall’art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006, **nonché l’indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione;** gli altri soggetti – socio/i e direttore/i tecnico/i - indicati nel suddetto art. 38, dovranno parimenti dichiarare l’insussistenza delle cause di esclusione di cui al citato articolo, potendo limitare tale dichiarazione alle sole ipotesi di cui al comma 1, lett. b) e c) di detto articolo, **nonché l’indicazione di eventuali condanne per le quali il dichiarante abbia beneficiato della non menzione;**

5.3. Dichiarazione del legale rappresentante e/o titolare dell’impresa – redatta in lingua italiana, e accompagnata da una fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità, che ne consenta l’identificazione - attestante quanto segue:

a) che alla gara non concorrono, singolarmente o in raggruppamento, Società o Imprese nei confronti delle quali esistono rapporti di controllo determinati in base ai criteri di cui all’articolo 2359 del Codice Civile. Il legale rappresentante è tenuto, altresì, a dichiarare l’eventuale sussistenza di altri rapporti con Imprese potenzialmente partecipanti che



COMUNE DI MARCELLINA

ugualmente risultino lesive dell'autonoma segretezza ed unicità dell'offerta e della parità di condizione tra i concorrenti alla gara;

b) l'accettazione di tutti gli obblighi, le soggezioni e gli oneri indicati nei documenti di gara, dei quali dichiara di aver preso esatta e completa conoscenza;

c) che in caso di aggiudicazione si impegna a stipulare le polizze di assicurazione previste dall'art. 103 del D.P.R. n. 554/99 e s.m.i. per le somme e per i massimali stabiliti al punto **III.1.1.** del bando di gara;

d) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

e) che si è recato sul luogo in cui dovranno eseguirsi i lavori, che ha preso visione delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito nella determinazione dei prezzi e dei patti contrattuali e condizionare l'esecuzione delle opere e che, inoltre, ha preso visione dei progetti predisposti dall'Amministrazione e che li ritiene esaurienti e tali da consentire una ponderata formulazione della propria offerta;

f) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

g) di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della manodopera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

h) l'indicazione delle lavorazioni e delle relative categorie indicate nel bando di gara che, in quanto non in possesso della relativa qualificazione, deve subappaltare ad impresa in



COMUNE DI MARCELLINA

possesso della suddetta idonea qualificazione, nonché di quelle lavorazioni e delle relative categorie che si intendono subappaltare;

i) di essere in regola all'interno della propria azienda – ove dovuto – con il disposto della legge n. 68/99 che disciplina il diritto dei lavori dei disabili;

j) l'indicazione, nel caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del D.L.gs.n. 163/2006 e s.m., dei consorziati per i quali il Consorzio concorre;

K) di essere consapevole che l'indicazione delle voci e quantità riportate nella "lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori", relativamente alla parte a corpo, non ha valore negoziale, essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa, fisso ed invariabile, ai sensi della vigente normativa.

L) di avere effettuato uno studio approfondito del progetto posto a base di gara, di ritenerlo adeguato per la sua esecuzione, nonché realizzabile, per il prezzo corrispondente all'offerta medesima;

m) che nei propri confronti non sussistono misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione ai sensi del Decreto Legislativo n. 231/2001.

N.B. Ai soli fini informativi l'impresa dichiarerà:

- Di essere in regola con il disposto di cui all'articolo 9 della Legge n. 125/91, relativo alla situazione del personale maschile e femminile in organico.

Si informa, inoltre, che in caso di presentazione di offerte migliorative:

- **che** l'Amministrazione non riconoscerà alcun compenso per l'attività progettuale connessa all'elaborazione delle eventuali soluzioni migliorative proposte in sede di offerta, al di fuori del compenso forfettario previsto nel bando di gara;

- **che** le percentuali relative alle categorie di appalto, ai fini della contabilizzazione, saranno opportunamente modificate in considerazione delle soluzioni migliorative proposte in sede di offerta;



COMUNE DI MARCELLINA

- **che** l'esecuzione dei lavori, secondo il progetto esecutivo posto a base di gara, dovrà essere accettato agli stessi patti e condizioni, qualora, per motivi non dipendenti dalle parti, non possano avere esecuzione le soluzioni migliorative proposte in sede di offerta

Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ed indicare espressamente – a pena di esclusione - che il soggetto sottoscrittore è consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 di detto D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

Le suddette dichiarazioni, ad eccezione di quella indicata al precedente punto

5.2., possono essere rese anche da un Procuratore del Legale Rappresentante ed in tal caso deve essere allegata – **a pena di esclusione** – la relativa procura.

5.4. Originale dell'attestazione di qualificazione - in corso di validità – rilasciata da Società Organismo di Attestazione (S.O.A.), regolarmente autorizzata, ai sensi del D.P.R. n. 34/2000;

5.5. Deposito cauzionale provvisorio per l'importo indicato al punto **III.1.1** del bando di gara e secondo le modalità indicate alla precedente **Sezione 3**;

5.6. Autocertificazione attestante il possesso del requisito della regolarità contributiva da rendere in conformità al modello allegato al presente disciplinare di gara;

5.7. Certificazione - in corso di validità – attestante il possesso del Sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI CEI ISO 9000** ed alla vigente normativa nazionale. Tale certificazione dovrà essere rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee.

Qualora il documento, di cui al precedente punto **5.4.**, attesti il possesso del requisito della qualità, non è necessario allegare la predetta certificazione. **In caso di A.T.I. orizzontale, tale requisito dovrà essere posseduto e dimostrato da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;**



COMUNE DI MARCELLINA

5.8. I Consorzi dovranno, altresì, presentare l'atto costitutivo del Consorzio medesimo.

5.9 Dimostrazione dell'assolvimento degli obblighi di contribuzione a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:

1) mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara copia stampata dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione:

ovvero:

2) mediante versamento sul conto corrente postale n. 73582561, intestato a "AUT. CONTR. PUBBL." Via di Ripetta, 246 , 00186 Roma (codice fiscale 97163520584), presso qualsiasi ufficio postale.

La causale del versamento deve riportare esclusivamente: il codice fiscale del partecipante; **il CIG che identifica la procedura.**

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on-line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it>.

5.10. certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. - Registro delle imprese, rilasciato ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 581/1995 Sezione Ordinaria/Sezione Speciale della Provincia ove ha sede legale l'impresa dal quale risulti:

- 1) l'iscrizione presso l'Ufficio del Registro medesimo;
- 2) la denominazione dell'Impresa;
- 3) l'indicazione del titolare e/o legale/i rappresentante/i, del/dei Direttore/i Tecnico/i e in caso di società di persone l'indicazione degli eventuali soci dell'Impresa;



COMUNE DI MARCELLINA

4) che l'impresa si trovi nel pieno e libero esercizio di tutti i suoi diritti e non si trovi pertanto in stato di liquidazione, fallimento, concordato preventivo o cessazione di attività;
5) l'inesistenza di una delle cause di decadenza, di divieto, e di sospensione di cui all'art. 10 della legge 31 maggio 1965 n. 575 e successive modificazioni.

Il suddetto certificato, in originale, deve essere di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella indicata al **punto IV.3.4** del bando e può essere sostituito da apposita corrispondente dichiarazione, riportante il relativo contenuto indicato ai suindicati sottopunti **1), 2), 3), 4) e 5)**, anch'essa di data non anteriore a 6 mesi rispetto a quella indicata al **punto IV.3.4** del bando, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ed accompagnata da copia fotostatica del documento di identità del dichiarante in corso di validità.

I documenti richiesti ai precedenti punti sub **5.4., 5.7. e 5.10.** possono essere presentati in originale o in copia fotostatica riportante l'attestazione "conforme all'originale" sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da copia del documento di identità del medesimo in corso di validità.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il conferimento di tali dati, compresi quelli "giudiziari", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lettera e) del D. Lgs. n. 196/2003, ha natura obbligatoria, connessa all'adempimento di obblighi di legge, regolamenti e normative comunitarie in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Il trattamento dei dati avverrà con l'ausilio di supporti cartacei, informatici e telematici, secondo i principi indicati all'art. 11, comma 1, del citato Decreto Legislativo.



COMUNE DI MARCELLINA

I dati forniti potranno/saranno comunicati ad altre strutture interne all'Amministrazione Comunale, per le attività di verifica e controllo previste dalle normative vigenti.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco del Comune di Marcellina.

Responsabile del trattamento dei dati personali sono i Dirigenti apicali delle strutture comunali che partecipano alle diverse fasi del procedimento di gara. In relazione al trattamento dei dati raccolti, il soggetto interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. 7, 8, 9 e 10 del suddetto D. Lgs. n. 196/2003.

SEZIONE 6	Modalità di redazione dell'offerta economica
-----------	--

A pena di esclusione dalla gara, nella busta “**B – OFFERTA ECONOMICA**” di cui al precedente **punto 4.2.** il concorrente dovrà racchiudere la propria offerta da formulare rispettando quanto segue:

6.1. dovrà essere redatta in lingua italiana su carta da bollo di € **14,62**;

6.2. dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'impresa concorrente, se trattasi di Impresa individuale, o dal rappresentante legale se trattasi di Enti o Società.

6.3. dovrà comprendere:

a) l'oggetto, la data e l'ora della gara;

b) l'esatta denominazione del concorrente offerente (cognome, nome ovvero denominazione e ragione sociale) completa dell'indicazione del domicilio e/o della sede legale e dei relativi recapiti (telefono, fax, ecc.);

c) l'accettazione di tutti gli obblighi, le soggezioni e gli oneri indicati nei documenti di gara, dei quali deve indicare di aver preso esatta e completa conoscenza;



COMUNE DI MARCELLINA

d) **l'indicazione del ribasso percentuale offerto, sull'importo dei lavori posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza.** Nel caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale l'indicazione espressa in lettere

e) che, nel formulare la propria offerta, ha tenuto conto degli oneri previsti per la sicurezza;

6.4. dovrà compilare, **ai sensi dell'art. 90 del D.P.R. n. 554/99**, la lista delle categorie di lavorazione e forniture previste per l'esecuzione dei lavori (c.d. modello B) secondo le modalità di seguito indicate: la lista è composta di sette colonne. Nella prima colonna è riportato il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste nel progetto, nella seconda colonna la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture, nella terza colonna le unità di misura, nella quarta colonna il quantitativo previsto per ogni voce. Il concorrente dovrà riportare, nella quinta e sesta colonna, i prezzi unitari che offre per ogni lavorazione e forniture, espressi in cifre nella quinta colonna ed in lettere nella sesta colonna e nella settima colonna i prodotti dei quantitativi risultanti nella quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta.

In calce all'ultima pagina della lista è indicato il prezzo globale offerto – al netto degli oneri della sicurezza - rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella settima colonna ed il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base d'asta.

Il prezzo complessivo ed il ribasso percentuale sono indicati in cifre ed in lettere. In caso di discordanza prevale il ribasso in lettere.

Nel caso di discordanza dei prezzi unitari offerti prevale il prezzo indicato in lettere.

La predetta lista deve, a pena di esclusione, essere sottoscritta su ciascun foglio dal Legale rappresentante del concorrente e non può presentare correzioni che non siano dallo stesso espressamente confermate e sottoscritte.

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato secondo la seguente operazione: $r = (Pg - Po) / Pg$ dove "r" indica la percentuale di ribasso, "Pg" l'importo a base



COMUNE DI MARCELLINA

di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani per la sicurezza, "Po" il prezzo globale offerto.

Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà rispettare le condizioni sottoindicate:

6.5 il ribasso percentuale offerto non dovrà riportare più di tre cifre decimali. In caso di cifre decimali superiori, il ribasso sarà automaticamente arrotondato alla terza cifra decimale;

6.6. non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta;

6.7. l'offerta presentata secondo le modalità precisate nel bando e nel presente "Disciplinare di gara", deve essere sempre inferiore all'importo a base d'asta al netto degli oneri della sicurezza; non saranno prese in considerazione offerte in aumento;

6.8. le offerte non in regola con la legge, sul bollo saranno accettate e ritenute valide agli effetti giuridici, ma i concorrenti saranno segnalati agli Organi competenti alla regolarizzazione fiscale.

SEZIONE 7

Modalità di redazione dell'offerta tecnica e descrizione degli elementi di valutazione



COMUNE DI MARCELLINA

A pena di esclusione dalla gara, nella **BUSTA “C – OFFERTA TECNICA”** di cui al precedente **punto 4.3.** il concorrente dovrà racchiudere la propria offerta da formulare rispettando quanto segue:

7.1. dovrà essere redatta in lingua italiana;

7.2. dovrà essere firmata in modo chiaro e leggibile dal titolare dell'impresa concorrente, se trattasi di Impresa individuale, o dal rappresentante legale se trattasi di Enti o Società.

7.3. dovrà comprendere:

a) l'oggetto, la data e l'ora della gara;

b) l'esatta denominazione del concorrente offerente (cognome, nome ovvero denominazione e ragione sociale) completa dell'indicazione del domicilio e/o della sede legale e dei relativi recapiti (telefono, fax, ecc.);

Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà rispettare le condizioni sottoindicate:

7.4 Non sono ammesse correzioni che non siano accettate e controfirmate dal soggetto che sottoscrive l'offerta;

7.5 Dovrà contenere, **a pena di esclusione**, gli elaborati ed i documenti di seguito indicati:

L'OFFERTA TECNICA migliorativa redatta con tutti gli elementi necessari, documentali, grafici descrittivi e prestazionali

Si riportano di seguito gli elementi di valutazione, con i relativi punteggi, necessari per la formulazione dell'offerta tecnico migliorativa.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE



COMUNE DI MARCELLINA

La documentazione dovrà permettere la valutazione della fattibilità delle proposte migliorative dell'Impresa, nonché il riconoscimento dei vantaggi da queste derivanti mediante il raffronto di tali proposte con le scelte proprie del progetto e, conseguentemente, anche mediante la modifica della descrizione delle eventuali corrispondenti voci di prezzo che come importo dovranno restare immutate.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in italiano, su carta semplice e sulla base delle indicazioni di cui al presente paragrafo e, ai fini della attribuzione del punteggio premiante, dovrà far riferimento specificatamente e separatamente, agli elementi oggetto di valutazione come di seguito elencati.

Le proposte contenute nell'offerta tecnica dovranno essere sviluppate nel completo rispetto della normativa vigente in materia.

L'offerta migliorativa riguarderà, esclusivamente, le soluzioni tecniche ed organizzative che l'impresa intende adottare per l'esecuzione delle opere, nel rispetto integrale delle soluzioni architettonico progettuali, delle scelte funzionali indicate nel progetto esecutivo, e precisamente:

1. Valore tecnico della soluzione progettuale proposta, riferibile in modo particolare, ma non esclusivo, a:

- soluzioni costruttive e funzionali migliorative;
- migliorie riguardanti la futura attività di gestione e manutenzione anche con riferimento alla facilità di accesso e di ispezionabilità;
- efficienza idraulica.

Punteggio massimo 30

2. ottimizzazione delle lavorazioni ai fini della sicurezza ed igiene sul lavoro, riferibile, in modo particolare, ma non esclusivo a:



COMUNE DI MARCELLINA

- esecuzione delle lavorazioni con l'utilizzo di macchinari e tecnologie avanzate che comportino la riduzione del rischio per il personale ed il miglioramento delle condizioni di igiene sui luoghi di lavoro;
- ottimizzazione funzionale delle aree di cantiere che comporti migliorie in termini di sicurezza ed igiene sul lavoro relative a: dislocazione degli elementi facenti parte del cantiere – stoccaggio dei materiali e protezione del cantiere- circolazione dei mezzi di trasporto e di sollevamento – posizione degli accessi etc.;

Punteggio massimo 15

3. Riduzione dell'impatto ambientale:

- Limitazione delle attività lavorative rumorose, inquinanti ed invasive del territorio (es. sbancamenti)
- Riduzione dell'impatto ambientale delle opere fuori terra da realizzare (es. ponti di attraversamento).
- Opere di ripristino ambientale

Punteggio Massimo 15

4. Organizzazione dei lavori finalizzata alla riduzione dei tempi di esecuzione:

- Ottimizzazione del cronoprogramma, ai fini della riduzione dei tempi di esecuzione delle opere nonché dell'impatto sulla cittadinanza.
- Numero di cantieri in contemporanea attività
- Orari e turni di lavoro
- Analisi tecnico-economiche da cui di deducano facilmente i livelli di produttività, derivanti dalle risorse umane e mezzi che si prevede di attivare.

A pena di esclusione dalla gara non si potrà ridurre il tempo di esecuzione delle opere per più del 20% del valore iniziale posto a base di gara



COMUNE DI MARCELLINA

Punteggio massimo 5

DESCRIZIONE CRITERI	PUNTEGGIO MAX.
OFFERTA ECONOMICA	
Prezzo	35
OFFERTA TECNICA	
1 Valore tecnico della soluzione progettuale proposta	30
2 Ottimizzazione delle lavorazioni ai fini della sicurezza ed igiene sul lavoro	15
3 Riduzione dell'impatto ambientale	15
4 Organizzazione dei lavori finalizzati alla riduzione dei tempi di esecuzione	5
TOTALE	100

Ai fini della valutazione delle offerte, i punteggi saranno espressi con tre cifre decimali e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il metodo aggregativo compensatore di cui all'allegato "B" del D.P.R. n. 554/99 in ragione di quella più favorevole per l'amministrazione attraverso l'assegnazione dei punteggi determinati con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;



COMUNE DI MARCELLINA

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

\sum_n = sommatoria.

Qualora il numero delle offerte sia pari o maggiore di tre, l'assegnazione dei coefficienti da applicare agli elementi qualitativi costituenti il valore tecnico dell'offerta sarà effettuata secondo la metodologia di cui all'allegato "A" del D.P.R. n. 554/99 (confronto a coppie).

- Per quanto concerne l'elemento qualitativo **TEMPO**, il punteggio relativo al criterio di valutazione di cui al **punto 4- Organizzazione dei lavori finalizzati alla riduzione dei tempi di esecuzione**- sarà determinato mediante valutazione della relazione tecnica, degli elaborati grafici illustrativi e del cronoprogramma.

La suddetta documentazione dovrà essere inserita nella busta contenente l'offerta tecnica. Non sarà attribuito alcun punteggio, di cui al punto 4 dei criteri di valutazione, in caso di mancato inserimento di detti elaborati.

L'assegnazione dei coefficienti da applicare all'elemento prezzo sarà effettuata attraverso l'interpolazione lineare tra il coefficiente pari ad "1" attribuito al concorrente che avrà presentato il massimo ribasso e il coefficiente pari a "0" attribuito al prezzo posto a base di gara (ribasso %). Il punteggio sarà determinato mediante la seguente formula:

$$C(a)_i = R(a)_i / R_{\max}(i) * W_i$$

Dove:

$R(a)_i$ = ribasso percentuale formulato dal concorrente i-esimo;

$R_{\max}(i)$ = ribasso percentuale massimo offerto (formulato dal concorrente i-esimo);

W_i = punteggio attribuito al requisito (i) (**prezzo punti 35**).

Qualora il numero delle offerte da sottoporre a valutazione sia minore di tre, in sostituzione del metodo del confronto a coppie, il coefficiente relativo agli elementi 1,2,3 dell'offerta tecnica, sarà determinato tramite l'assegnazione da



COMUNE DI MARCELLINA

parte della Commissione Tecnica a ciascuno dei suddetti elementi per ciascuna offerta, di un punteggio variabile tra 0 ed il valore del peso massimo attribuito a ciascuno degli stessi.

I risultati saranno arrotondati al millesimo di punto. Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita, conseguentemente, la graduatoria ai fini dell'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente "all'Offerta Tecnica". Qualora anche i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924.

A corredo dell'offerta tecnica, il concorrente, ai sensi dell'art. 13, comma 5), lettera a) del D. Lgs. n. 163/2006, dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con l'offerta tecnica stessa costituiscano segreti tecnici o commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della sola VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 13, comma 6 del D. Lgs. n. 163/2006 e previa comunicazione ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.



COMUNE DI MARCELLINA

SEZIONE 8

Modalità di presentazione dei giustificativi

A pena di esclusione dalla gara, la busta “**D – GIUSTIFICATIVI**” – ai sensi dell’ art. 86, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 - di cui al precedente **punto 4.4.** deve contenere: 1) la scheda (**All.to C1**) “Scheda tipo per la compilazione delle analisi dei prezzi offerti nell’allegato B; 2) la scheda (**All.to C2**) “Scheda tipo giustificativi delle spese generali”, da ritirare presso il l’ufficio di cui al punti I.1.

Per la compilazione delle analisi dei prezzi (All.to C1) offerti nell’allegato B dovranno essere rispettate le seguenti indicazioni:

Mano d’opera

Il costo della manodopera deve essere documentato con la Tabella Salariale, integrata da quanto previsto dalla normativa vigente per definire il costo orario da applicare alle singole lavorazioni.

Il costo della manodopera non potrà risultare comunque inferiore a quello in vigore nella provincia ove si svolgeranno i lavori (Provincia di Roma). La tabella potrà essere fornita anche in copia, fermo restando che, in caso di aggiudicazione a offerta individuata come anomala e successivamente ammessa, la stessa dovrà essere presentata al Comune di Marcellina in originale o copia conforme, prima della stipula del contratto, pena la revoca del provvedimento di aggiudicazione.

Nel caso si intenda utilizzare mano d’opera proveniente da altra Provincia, i costi dovranno essere integrati dalla indennità di trasferta.



COMUNE DI MARCELLINA

Materiali

Per i costi elementari dei materiali la cui vendita avvenga sulla base di listini pubblici (che potranno essere allegati anche in copia, dichiarandone la provenienza, fermo restando che, in caso di aggiudicazione ad offerta individuata come anomala e successivamente ammessa, dovranno essere presentati al Comune di Marcellina, in originale o copia conforme, prima della stipula del contratto, pena la revoca del provvedimento di aggiudicazione), il concorrente deve far riferimento ai prezzi ivi fissati applicandovi un ribasso non superiore al 5%. Ove si discosti da tali prezzi oltre il 5%, ovvero in presenza di materiali non dotati di listino pubblico, il concorrente deve fornire nella busta Giustificativi, esclusivamente originale di contratti eventualmente già stipulati per i lavori in oggetto, ovvero di contratti preliminari di futura vendita, ovvero di corrispondenza commerciale (esclusi i fax), sottoscritta dalla parti, anch'essi esclusivamente in originale. Tali atti, che devono essere privi di correzioni, devono riportare la quantità e risultare impegnativi e vincolanti per il fornitore per tutta la durata dell'appalto, anche se riferiti a prezzi controllati suscettibili di variazioni; in quest'ultima fattispecie, ove il fornitore non s'impegni per l'intera durata dell'appalto, gli oneri derivanti da eventuali aumenti dei suddetti prezzi controllati dovranno rientrare nell'alea contrattuale del concorrente, con esplicita assunzione dell'onere nella relazione giustificativa dell'utile.

Qualora il concorrente si dovesse trovare in possesso di scorte disponibili in magazzino non utilizzate in lavori precedenti, deve fornire, insieme alla Relazione di Bilancio, copia autentica dei documenti amministrativi che attestino l'effettiva esistenza di tali scorte, per quantità e qualità.

Mezzi d'opera ed impianti

Per i mezzi d'opera, impianti, macchinari ed attrezzature di cantiere, deve essere fornita nella busta Giustificativi, copia autenticata del "Registro dei beni ammortizzabili" del concorrente aggiornato, dal quale risulti il valore dei beni ed il costo di ammortamento di



COMUNE DI MARCELLINA

ammortamento annuale degli stessi. Per tutti i mezzi d'opera, impianti e macchinari, il concorrente dovrà fornire, nella medesima busta, anche le sottoanalisi comprensive della spesa fissa dell'operatore, dei costi di manutenzione ordinaria e straordinaria, dei ricambi, dell'energia, dei carburanti e lubrificanti, dei bolli di circolazione e/o delle assicurazioni e quant'altro indispensabile per il funzionamento degli stessi. Nelle sottoanalisi dovrà essere posto in chiaro il riferimento al bene di cui si propone l'utilizzo, indicandone la posizione nel "Registro dei beni ammortizzabili" allegato, nonché nei documenti giustificativi dell'offerta. Qualora il concorrente si proponga di ricorrere al nolo, deve fornire idonea documentazione del tutto corrispondente a quanto indicato nel precedente punto "Materiali".

Trasporti

Per i trasporti da e per il cantiere il concorrente dovrà fornire nella busta "Giustificativi" le sottoanalisi relative al costo mc/Km., sia nel caso che il concorrente intenda utilizzare mezzi propri, che nel caso egli intenda ricorrere al nolo, con idonea documentazione del tutto corrispondente ai requisiti richiesti nel precedente punto "Materiali".

Spese generali

Si precisa che, tali spese, non devono, comunque, risultare inferiori al 10% (diecipercento), pena l'inammissibilità dell'offerta.

Utile dell'Impresa

Rispetto all'utile del 10%, indicato nella normativa vigente, è ammesso che il concorrente possa autonomamente ridurre l'utile, che deve restare, comunque, non inferiore al 4%, motivando opportunamente la riduzione, con la relazione che deve essere inserita, a pena di esclusione, nella busta "Giustificativi". La soluzione migliorativa dovrà, infatti,



COMUNE DI MARCELLINA

corrispondere a tutti gli accorgimenti, che l'offerente intende attivare per l'appalto in questione.

Si precisa che, ogni atto che costituisce la documentazione per la verifica dei dati inseriti nelle analisi, deve riferirsi espressamente ai lavori oggetto del presente appalto e che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, ad offerta individuata come anomala e, successivamente, verificata ed ammessa, le analisi, le giustificazioni e le dimostrazioni prodotte, saranno considerate parti integranti dell'offerta formulata ed allegate al contratto d'appalto con forza di contratto.

A corredo dei “giustificativi” il concorrente, ai sensi dell’art. 13, comma 5), lettera a) del D. Lgs. n. 163/2006, dovrà allegare l’eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con i giustificativi stessi costituiscano segreti tecnici o commerciali.

In caso di presentazione di tale dichiarazione, l’Amministrazione consentirà l’accesso nella forma della sola VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell’art. 13, comma 6 del D. Lgs. n. 163/2006 e previa comunicazione ai contro interessati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione l’Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono, l’accesso nella forma di estrazione di copia delle giustificazioni a corredo dell’offerta economica. In ogni caso l’accesso sarà consentito solo dopo l’aggiudicazione definitiva.



COMUNE DI MARCELLINA

SEZIONE 9

Subappalto

E' consentito il subappalto o l'affidamento in cottimo alle condizioni e con le modalità di cui all'art. 118 del D. Lgs. n. 163/2006 e quelle contenute nella vigente normativa di legge. Il Comune di Marcellina, ai sensi della normativa vigente, corrisponderà direttamente ed esclusivamente al proprio contraente il corrispettivo dovuto al subappaltatore o al cottimista.

* *

Per quanto non previsto nel presente Disciplinare si fa espresso riferimento al bando di gara, al Capitolato Speciale, nonché agli atti ed alle normative di riferimento ivi richiamati, al Capitolato generale dei lavori pubblici approvato con D.M. n. 145/2000 e al Regolamento per l'Amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, ove vigente. Per ogni eventuale controversia o contestazione legale è competente il Foro di Roma.

Il responsabile del servizio

Arch. Angelo de Paolis